

SPLOŠNA PRAVILA POSLOVANJA TEHNO PARKA CELJE, JAVNEGA ZAVODA ZA SPODBUJANJE ZNANOSTI, TEHNOLOGIJE IN INOVATIVNOSTI

1.

Pravila poslovanja določajo Splošna pravila poslovanja Tehno parka Celje, javnega zavoda za spodbujanje znanosti, tehnologije in inovativnosti, Gubčeva 1, 3000 Celje (v nadaljevanju: TPC) in veljajo v zgradbi in ožjem pasu okoli zgradbe Tehnoparka Celje, ki se nahaja na Gubčevi 1, v Celju.

2.

Vstop v Tehnopark je omogočen vsem obiskovalcem v poslovnem času Tehnoparka. Za vstop v Tehnopark je potrebno plačati vstopnino po ceniku Tehnoparka, ki je veljaven na dan vstopa.

Vstop osebam, mlajšim od 15 let, je dovoljen le ob spremstvu odrasle osebe. Izjemoma se vstop dovoli tudi brez spremstva odrasle osebe, v kolikor starš oz. zakoniti zastopnik poda izrecno izjavo, da soglaša s samostojnim obiskom otroka v Tehnopark. TPC ne prevzema nikakršne odgovornosti za osebe, mlajše od 15 let, ki v Tehnopark vstopajo brez ustreznega spremstva ali soglasja ter si pridržuje pravico zavrniti vstop. Izjavo TPC hrani do konca dneva obiska otrok/a, za katere/-ga je zakoniti zastopnik podal izjavo na recepciji Tehnoparka, nato pa se ga preda v hrambo v arhiv TPC, kjer se zaradi dokaznih razlogov hrani še pol leta od dneva obiska. V primeru nastanka škodnega dogodka, ki ga je povzročil otrok ali ki vključuje otroka, pa TPC hrani izjavo do konca zaključka postopkov o škodnem dogodku oziroma do poplačila nastale škode. Dostop do arhiva izjav ima zakoniti zastopnik in za to pooblaščen oseba TPC:

TPC si pridržuje pravico, da del ali celoto Tehnoparka zapre za javnost zaradi interesa javnost ali drugih interesov (npr. popravila, renovacije, zakup dela prostora, praznovanja, itd.), o čemer se obiskovalce obvesti pri vstopu v Tehnopark.

Vstop živalim v Tehnopark ni dopusten.

3.

Poslovni čas Tehnoparka je od srede do nedelje, od 10:00 do 18:00. TPC si pridržuje pravico, da zaradi posebnih dogodkov za posamezne dneve skrajša ali podaljša delovni čas, o čemer se javnost obvesti preko medijskih kanalov Tehnoparka, kot sta Facebook, Instagram ali spletna stran.

Osebe Tehnoparka si pridržuje pravico, da obiskovalce naprosi do 15 minut pred zaključkom delovnega časa, da se pričnejo pomikati proti izhodu, z namenom zapustitve Tehnoparka ob koncu delovnega časa.

Vsa praznovanja oziroma dogodke, ki se organizirajo v Tehnoparku, je potrebno zaključiti najkasneje pol ure pred zaključkom delovnega časa, da se lahko zagotovi zaključek in izhod iz Tehnoparka do konca delovnega časa.

4.

TPC omogoča tudi vnaprejšnjo rezervacijo skupinskih obiskov Tehnoparka (npr. za šole, skupine, praznovanje rojstnih dni, udeležbo na delavnicah itd.). Takšni obiski so plačljivi v skladu z veljavnim posebnim cenikom. V primeru, da se naročnik ne udeleži, niti ne odpove rezervacije najkasneje 48 ur pred dnevom rezervacije, si TPC pridržuje pravico, da zadrži plačano akontacijo za obisk kot pokritje nastalih stroškov. V primeru odpovedi rezervacije več kot 48 ur pred rezerviranim dnevom in do 7 dni do dneva, si TPC pridržuje pravico zadržati polovico vplačane akontacije. Enako velja za šole, ki so kot

akontacijo poslane naročilnico. Za odpovedi 7 in več dni do dneva rezervacije, TPC vplačano akontacijo v celoti vrne.

Za potrditev rezervacije skupinskih obiskov je potrebno plačilo akontacije v 100% vrednosti obiska po veljavnih pravilih TPC na dan plačila akontacije, na podlagi predračuna, ki ga izstavi TPC, v kolikor se naročnik in TPC ne dogovorita drugače. Šole, kot potrditev rezervacije skupinskega obiska, pošljejo naročilnico, ki nadomesti akontacijo.

V kolikor mora skupinski obisk zaradi nepredvidenih razlogov odpovedati TPC, naročniku v celoti povrne celoten znesek vplačane akontacije.

V kolikor se skupinskega obiska udeležujejo osebe, mlajše od 15 let, morajo Tehnopark obvezno obiskati v spremstvu 2 odraslih, polnoletnih oseb, ki prevzameta skrb za otroke, saj TPC ne prevzema odgovornosti za takšne osebe. Organizator takšnega skupinskega obiska mora poskrbeti, da zakoniti zastopniki otroka soglašajo s takšnim obiskom ter spremstvom 2 odraslih oseb. TPC takšne dolžnosti organizatorja ne preverja, vendar pa lahko v primeru utemeljenega suma, da soglasje zakonitih zastopnikov ni podano, prepove vstop v Tehnopark. TPC za osebe, mlajše od 15 let, ki Tehnopark obiščejo v direktnem nasprotju z določbami te točke, ne prevzema nikakršne odgovornosti. V primeru, da TPC pridobi soglasje zakonitih zastopnikov, se te izjave hranijo v skladu z določbami točke 2.2. tega pravilnika.

TPC za določene osebe (npr. mlajše od 6 let, družine) pri nakupu posamezne vstopnice omogoča popust oziroma posebno ceno (družinske vstopnice) ali pa celo brezplačen vstop (otroci, mlajši od 6 let). Ne glede na to, v primeru organiziranih skupinskih obiskov (npr. obiski šol, vrtcev) se tudi takšnim osebam zaračuna vstopnina glede na cene za skupinske obiske po veljavnem ceniku Tehnoparka oz. v tem primeru 3 eur/otroka.

Tehnopark vsakega naročnika oziroma organizatorja skupinskega obiska ob povpraševanju seznanja s svojimi cenami za organizirane skupinske obiske.

5.

Nakup vstopnic za vstop v Tehnopark je mogoč na recepciji Tehnoparka, po veljavnem ceniku, ki velja na dan nakupa vstopnice. Vstopnice veljajo samo za tisto številko oseb in kategorijo oseb, ki je navedena na vstopnici. Obisk je mogoč samo na dan, ki je naveden na vstopnici. Vstopnico in račun, ki jo obiskovalec prejme z vstopnico, je potrebno hraniti ves čas obiska ter ob izhodu, kot dokazilo nakupa.

Vstopnic ni mogoče zamenjati za denar oz. za njih ni mogoče zahtevati povračila. V kolikor obiskovalec meni, da bi moral biti upravičen do povračila, ker naj ne bi prejel tega, kar je pričakoval, poda pritožbo pri osebju na recepciji Tehnoparka, ki bo pritožbo predala odgovorni osebi TPC.

TPC si pridržuje pravico kadarkoli spremeniti svoje cene, tako da javno objavi spremembo cenika. Spremembe veljajo od dneva javne objave.

TPC omogoča nakup darilnih bonov. Darilni boni glasijo na znesek ali na število ustreznih vstopnic. Darilni bon ima rok veljavnosti 1 (eno) leto in se lahko koristi kadarkoli v poslovnem času Tehnoparka za namen, naveden na darilnem bonu. Smatra se, da je prinosnik darilnega bona dejanski upravičenec.

6.

V Tehnoparku je dovoljena konzumacija hrane in pijače, a le v za to določenih prostorih. Prinašanje hrane in pijače s sabo ni dovoljeno (razen za vnaprej dogovorjene šolske skupine), koristi se lahko iz avtomatov v Tehnoparku.

V Tehnopark ni dovoljeno vnašati velikih kosov prtljage, ki presegajo dimenzije osebne torbe ali torbice. Predmete, ki se prinesejo s seboj (npr. torba, dežnik, plašči, itd.), lahko obiskovalci pustijo v za to namenjenem prostoru, vendar pa TPC ne odgovarja za izgubo ali uničenje teh predmetov. V primeru organiziranih dogodkov (npr. obiski šol, rojstnodnevna praznovanja, itd.) lahko osebje zahteva, da se takšni predmeti pustijo v za to namenjenem prostoru zaradi lažje izvedbe dogodka in zaradi zagotavljanja varnosti. Obiskovalci ne smejo puščati brez nadzora predmetov večjih vrednosti, saj TPC ne odgovarja za njihovo izgubo ali uničenje.

V kolikor se v Tehnoparku najdejo predmeti, ki so jih pustili obiskovalci, in ni mogoče ugotoviti, kdo je lastnik predmeta, se predmet hrani maksimalno sedem (7) dni, nato pa se lahko zapisniško uniči. Predmeti večje vrednosti se predajo policiji.

7.

V Tehnoparku se izvaja snemanje prostorov z namenom zagotavljanja varnosti obiskovalcev in prostora. Snemanje se izvaja v obeh razstavnih nadstropjih, stopnišču in v tretjem nadstropju. Vsi posnetki se hranijo na disku v Tehnoparku, do katerega ima dostop zakoniti zastopnik in pooblaščenec TPC, in sicer za dobo enega meseca, po tem času pa se posnetki izbrišejo, v skladu z zakonodajo o varstvu osebnih podatkov.

Z vstopom v Tehnopark se obiskovalci strinjajo s snemanjem.

8.

V Tehnoparku je dovoljeno fotografiranje in snemanje, razen v delih, kjer je to izrecno prepovedano. Fotografije in posnetke lahko obiskovalci uporabljajo izključno za osebne namene, ne pa za komercialne namene, v kolikor za to ni podano posebno soglasje TPC.

Vsako snemanje v Tehnoparku, katerega namen je komercialna ali profesionalna uporaba, mora biti dogovorjena in potrjena s strani vodstva TPCja.

9.

Zaradi izboljšanja uporabniške izkušnje si TPC prizadeva razumeti različne potrebe, preference in pričakovanja obiskovalcev, kot tudi strukturo obiskovalcev, saj se le na tak način lahko nadgradijo naše storitve, izdelki, ponudba. S tem namenom se v Tehnoparku izvajajo dejavnosti, na podlagi katerih se zbirajo osebni in zaupni podatki obiskovalcev, pred, med in po obisku obiskovalcev.

Kateri podatki se zbirajo, so opredeljeni s temi Splošnimi pravili poslovanja in s Pravilnikom o zbiranju in zavarovanju osebnih podatkov, oziroma pri opisu ali pravilih posamezne aktivnosti, ki se izvaja v Tehnoparku. Vsi podatki se zbirajo in obdelujejo v skladu z zakonskimi določbami o varstvu osebnih podatkov. Kateri podatki obiskovalcev se zbirajo, obdelujejo in hranijo je odvisno od storitev, izdelkov in ponudbe Tehnoparka, ki jo obiskovalci koristijo.

Pri rezervaciji posameznih storitev oz. skupinskih obiskov Tehnoparka, lahko TPC shrani podatke o imenu in priimku obiskovalcev oziroma naročnika, e-mail ali kontaktno telefonsko številko naročnika ter naslov naročnika (v primeru, da je potrebno vstopnice ali potrdilo o nakupu poslati na domači naslov), podatke o naročilu in koriščenju naročila, ter vso korespondenco z naročnikom oziroma

obiskovalcem. Te podatki se hranijo zaradi morebitnih kasnejših pritožb ali sporov in se hranijo v bazi TPCja do 2 let. Dostop do teh podatkov imajo zaposleni ter zakoniti zastopnik TPCja, in sicer z namenom preverjanja in operativne izvedbe storitev iz rezervacij. Podatki se hranijo v elektronski obliki, v oblaku, in sicer podatke v bazo vnaša oseba, ki jo zakoniti zastopnik TPCja za to posebej pooblasti, in je za njih omogočen dostop izključno samo zaposlenim Tehnoparka, lahko pa se hranijo tudi v elektronskem sistemu za izdajanje vstopnic (npr. davčna blagajna).

Ob nakupu vstopnic ali nakupu izdelkov na recepciji Tehnoparka se lahko od obiskovalcev pridobi podatke o spolu, starosti, prebivališču, namenu obiska, z namenom izvajanja analize obiska Tehnoparka, da bi se lahko izboljšala uporabniška izkušnja obiskovalcev. Ti podatki se hranijo v bazi TPCja do 2 let. Obiskovalec lahko kadarkoli zavrne podajo takšnih podatkov. Ker se podatki ne hranijo poimensko, kasnejša zahteva za preklic obdelave namreč ni mogoča in je zato potrebno nemudoma zavrniti podajo takšnih podatkov.

Osebnih podatki, ki se zberejo pri sodelovanju v nagradnih igrah Tehnoparka, so opredeljeni v pravilniku o izvajanju nagradnih iger, kot tudi njihova obdelava ter možnost preklica uporabe.

TPC si pridržuje izvesti posamezne promocijske akcije, ki posameznikom omogočijo ugodnosti, TPC pa pridobljene podatke uporabi za pošiljanje marketinških in trženjskih elektronskih sporočil. Poleg e-mail naslova se lahko zberejo še podatki o imenu in priimku, starosti, spolu, prebivališču ter morebitni drugi podatki, ki se jih za posamezno promocijsko akcijo izrecno opredeli z internim aktom TPC. Ti podatki se zbirajo z namenom segmentacije marketinških in trženjskih sporočil, da posamezniki ne dobivajo preveč sporočil, katerih vsebina za njih ne bi bila zanimiva. Posamezniki bodo pred oziroma ob podaji osebnih podatkov obveščeni o namenu zbiranja podatkov, s čimer se jim omogoči, da osebnih podatkov ne predložijo. Ti podatki se hranijo v bazi TPCja do 2 let. Posameznik ima pravico kadarkoli zahtevati preklic uporabe in obdelave osebnih podatkov s sporočilom na tehnopark@celje.si.

Osebnih podatki se pridobivajo, ali s pomočjo elektronskih sredstev (npr. prijava posameznika na novice na spletni strani izvajalca), ali pa tako, da posamezniki fizično izpolnijo obrazec, v katerem navedejo svoje osebne podatke in ta obrazec podpišejo. V primeru zbiranja osebnih podatkov s pomočjo elektronskih sredstev, se uporabnike seznanijo z zbiranjem osebnih podatkov, omoči se jim vpogled v splošna pravila, ki določajo varstvo osebnih podatkov, ter se zahteva sprejem teh pravil. Pri zbiranju fizičnih obrazcev, se uporabnikom da na vpogled ta splošna pravila. Osebnih podatki pri elektronskem načinu zbiranja podatkov se (i) avtomatično prenašajo v elektronsko bazo, ki se vodi s pomočjo ustrezno zaščitene platforme za avtomatizacijo marketinga (v primeru zbiranja preko platforme) ali (ii) uvozijo iz drugih baz. V primeru fizičnega zbiranja soglasij pa se osebni podatki iz soglasij ročno prenesejo v platformo za avtomatizacijo marketinga. Ob sprejemu predmetnih pravil, TPC uporablja platformo MailChimp®, pridržuje pa si pravico kadarkoli spremeniti platformo in prenesti bazo osebnih podatkov v novo platformo, ki zagotavlja enako raven zaščite osebnih podatkov. Fizični obrazci oziroma soglasja se hranijo v zaklenjeni omari v poslovnih prostorih Tehnoparka, dostop do njih pa imata zakoniti zastopnik TPC in oseba, ki je pri TPC zadolžena za izvajanje storitev marketinga. Baza v platformi za avtomatizacijo marketinga se hrani za dobo štirih let, do nje pa imata dostop zakoniti zastopnik TPC in oseba, ki je pri TPCju zadolžena za izvajanje storitev marketinga. Zaradi potreb izvedbe svojih storitev imajo lahko dostop do osebnih podatkov posameznikov tudi pravna služba in računovodska služba kot zunanja izvajalca, in sicer za opravljanje pravnih in računovodskih storitev, ki jih na podlagi pogodbe o sodelovanju izvajata za TPC. Osebnih podatke v tem primeru posreduje zakoniti zastopnik TPCja.

Pri izvrševanju svojih storitev se zaposleni TPCja seznanjajo tudi z osebnimi podatki poslovnih partnerjev, kot so zunanji izvajalci posameznih storitev ali pa naročniki storitev TPCja. V kolikor ni izrecno drugače navedeno s temi splošnimi pravili poslovanja, imajo dostop do teh podatkov direktor TPCja, ter zaposleni, ki so pri TPCju zadolženi za izvajanje storitev marketinga in trženja. Ti podatki se štejejo za poslovno skrivnost TPCja in po prenehanju zaposlitve pri TPCju, nekdanji zaposleni z njimi več ne smejo in ne bodo razpolagali.

10.

Zaradi razlogov zdravja in varnosti veljajo v Tehnoparku **naslednja določila oz. prepovedi**:

- a) kajenje v Tehnoparku je prepovedno. Prav tako je zaželeno, da obiskovalci ne kadijo pred vhodom v Tehnopark;
- b) po Tehnoparku je prepovedano teči, kričati ali se na drug način neprimerno obnašati, kar bi lahko motilo druge obiskovalce ali osebje. Prav tako je prepovedano sedeti na stopnicah ali zapiranje vhodov ter vrat. Strogo je prepovedano fizično ali verbalno nasilje nad drugimi obiskovalci in nad osebjem.
- c) eksponate oziroma slike je prepovedno prijemati ali se jih na drug način dotikati, razen v kolikor je to za posamezen primer posebej navedeno in v skladu z navodili uporabe. V dvomih so se obiskovalci dolžni obrniti na osebje.
- d) Neupoštevanje varnostnih znakov ali navodil za varnost, tako splošnih kot posebnih, ki jih lahko v posameznih primerih osebje poda obiskovalcem zaradi zagotovitve varnosti.
- e) Neupoštevanje požarnih signalov in pravil evakuacije. V Tehnoparku so nameščena obvestila, kako je potrebno ravnati v primeru požara in na kakšen način se sporoči odgovornim osebam, da je prišlo do požara.
- f) Prepovedano je vstopati v prostore, ki niso namenjene za obiskovalce, v kolikor za to ne obstaja soglasje osebja Tehnoparka.

V primeru nespoštovanja pravil si Tehnopark pridržuje pravico, da osebje od kršitelja zahteva, da zapusti Tehnopark) oziroma v primeru, ko ravnanje posameznika pomeni hujšo kršitev pravil Tehnoparka, njegovo ravnanje pa ima vse znake prekrška ali celo kaznivega dejanja, lahko osebje Tehnoparka posameznika odstrani iz prostorov Tehnoparka ter prepove nadaljnji vstop in pokliče policijo.

Zaradi razlogov varnosti (v primeru kriznih dogodkov, ki vplivajo na varnost obiskovalcev), si osebje Tehnoparka pridržuje pravico, da zahteva od obiskovalcev, da le-ti pokažejo vsebino svojih torb ali vrečk, ki jih prinesejo s seboj, ter izpraznijo žepe. V kolikor bi se na takšen način našli predmeti, ki bi bili lahko nevarni za ljudi, razstavljene predmete ali stavbo, lahko osebje Tehnoparka takšne predmete zadrži do odhoda obiskovalca, v primeru predmetov, ki lahko predstavljajo večjo nevarnost (npr. orožje), pa pokliče policijo.

11.

Osebje Tehnoparka je prepoznavno po tem, da je oblečeno v uniforme. Osebje lahko kadarkoli od obiskovalcev zahteva, da se ravnajo v skladu s splošnimi pravili TPCja ali z navodili, ki jih dajo obiskovalcem, zaradi zagotavljanja varnosti in miru v Tehnoparku. Obiskovalci se lahko kadarkoli obrnejo na osebje za potrebna navodila in pojasnila.

V kolikor se obiskovalec ne strinja z dejanji ali navodili osebja, lahko poda pritožbo s pisnim sporočilom na tehnopark@celje.si ali pri zakonitem zastopniku TPCja, v kolikor je le-ta prisoten. Vse pritožbe obravnava zakoniti zastopnik TPCja in nanje odgovori najkasneje v roku osmih (8) dni od njihovega

prejema. Prav tako TPC sprejema vse ostale pripombe ali predloge pisno na tehnopark@celje.si ali po navadni pošti, naslovljeno na zakonitega zastopnika TPCja.

12.

Ob določenih dnevih (vikendi, prazniki, itd.) je lahko v Tehnopark-u gneča zaradi velikega obiska. Osebjem Tehnoparka si ves čas prizadeva, da bi bilo v določenem trenutku v Tehnoparku samo toliko oseb, da se lahko normalno gibajo in je zagotovljena varnost. V takšnih primerih se obiskovalci naprošajo za potrpežljivost ter uvidevnost do drugih obiskovalcev in osebja.

Zaradi obzirnosti do drugih obiskovalcev in osebja je zaželeno, da imajo obiskovalci v Tehnoparku izklopljene telefone oziroma zvok na telefonu ter da se po telefonu ne pogovarjajo, v kolikor se pogovarjajo, da počnejo to diskretno in ne motijo drugih obiskovalcev.

13.

Splošna pravila poslovanja stopijo v veljavo z dnem 1.7.2020. TPC si pridržuje kadarkoli spremeniti Splošna pravila poslovanja, sprememba mora biti objavljena.

Ta Splošna pravila so objavljena na spletni strani TPCja, www.tehnopark.si, ter so na vpogled pri vodstvu TPCja.

Vse spore v zvezi s poslovanjem, TPC rešuje primarno s sporazumom. V kolikor sporazum v zadevi ni mogoče, bo v zadevi pristojno stvarno sodišče v Celju.

Celje, dne 1.7.2020

JZ Tehno park Celje
direktorica
Andreja Erjavec